

Guatemala, 31 de marzo de 2014.

Informe 03-2014

Doctora:
Dra. María Chan
Ministra del Patrimonio Cultural y Natural
Despacho.

Estimada Doctora Chan:

De manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales número 230-2014, aprobado mediante el acuerdo ministerial Número 28-2014 correspondientes al mes de marzo del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número serie C y correlativo 043.

Actividades Realizadas:

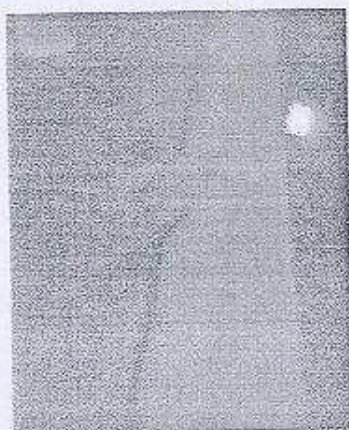
1. Apoyo de jardinería en el patio de la paz.



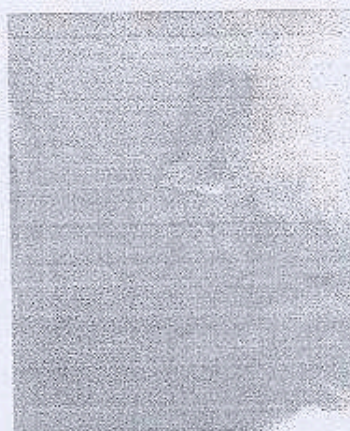
2. Restauración de dos maceteros de madera.



3. Rebarnizado de un asta para bandera en administración de Palacio Nacional.



4. Rebarnizado de dos escritorios para la dirección de artes y Cultura.





5. Aseguramiento de una puerta en el área de la Vicepresidencia.



6. Armado y desarmado de tarimas por cambio de ubicación.



Resultados Obtenidos:

1. Se logró limpiar todas las hojas para su vista.
2. Se logró habilitar para actos protocolarios.
3. Se habilitó para instalación de una bandera.
4. Se trabajaron para que el nuevo administrador los utilizara.
5. Se logró quitar e instalar una chapa patrimonial.
6. Apoyo a la sección de protocolo.



Darwin Rafael Quinteros Monroy



Lic. Luis García
SUB-ADMINISTRADOR DEL PALACIO NACIONAL



Vo.Bo